

ДОГОВОР

на оказание услуг по организации питания

г. Омск

«29» декабря 2023 г.

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа №90 имени Карбышева Д.М.», в лице директора Еленича В.А., именуемое в дальнейшем «Заказчик», действующее на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Аюпов А.И., в лице директора Аюпова А.И., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Устава, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по качественной организации и исполнению услуг по организации питания (далее – услуги) в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее по тексту — СанПиН) и иных нормативных документов.

1.2. Под организацией питания понимается обеспечение учащихся основным (горячим) питанием в пределах платы за питание при **5 (пяти)** дневной учебной неделе в течение всего учебного дня (согласно расписанию учебных занятий) через объект организации общепита, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Омская, 197, в период с 09 января 2024г. по 31 декабря 2024 г.

1.3. Под дополнительным (промежуточным) питанием понимается реализация (свободная продажа) готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции в достаточном ассортименте при **5 (пяти)** дневной учебной неделе до окончания дополнительных занятий учащихся.

1.4. Услуги включают в себя: организацию через школьные столовые основного (горячего) питания учащихся (завтрак и обед) по утвержденному циклическому меню, с учетом сезонности и реализацию кулинарных изделий и другой буфетной продукции согласно ассортименту СанПиН.

1.5. Охват учащихся основным (горячим) питанием в общеобразовательном учреждении (далее - учреждение) должен быть не менее 70 % от общего контингента учащихся.

1.6. Исполнитель обязуется предоставлять услуги, указанные в п. 1.1. настоящего договора в порядке, установленном разделом 3 настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать данные услуги в порядке, установленном разделом 2 настоящего договора.

2. Обязанности Заказчика

2.1. Создать условия для предоставления учащимся ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями СанПиН и иных нормативных документов.

2.2. Для целей исполнения настоящего договора на безвозмездной основе предоставить Исполнителю производственные, хозяйственные, подсобные и другие помещения (далее - помещения), системы хозяйственно-питьевого холодного и горячего водоснабжения, канализации, вентиляции, электроснабжения и отопления, технологическое и холодильное оборудование, мебель в соответствии с СанПиН, требованиями техники безопасности и противопожарной безопасности по передаточному акту.

2.3. Обеспечивать в соответствии с установленными нормами потребления электроэнергией, горячей, холодной водой и отоплением.

2.4. Организовывать и проводить комиссионную приемку пищеблока учреждения к новому учебному году.

2.5. Создать необходимые условия для соблюдения личной гигиены учащихся во время посещения пищеблока.

2.6. Обеспечить ежедневный контроль качества приготовленных блюд, соответствие готовых завтраков и обедов, указанных в меню, фактически приготовленным блюдам, заполнять «журнал бракеража готовой кулинарной продукции», сообщая Исполнителю обо всех случаях некачественного приготовления пищи.

2.7. Проводить анкетирование среди учащихся, их родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, результаты которого доводить до сведения Исполнителя.

2.8. Обеспечить своевременное перечисление Исполнителю денежных средств за оказываемые услуги.

2.9. Устранять аварийные ситуации на инженерных коммуникациях пищеблока в сроки и в объемах, предусмотренных соответствующими нормативами, с оплатой за свой счет, в случае если аварийная ситуация не вызвана виновными действиями работников Исполнителя. В этом случае составляется двухсторонний акт с указанием причин аварии.

2.10. Следить за санитарно-техническим состоянием предоставляемых помещений учреждения, осуществлять при необходимости совместно с Исполнителем ежегодно ремонтные работы в помещениях пищеблока и обеденном зале.

2.11. Утверждать совместно с Исполнителем режим (график) питания учащихся. При необходимости изменения утвержденного режима (графика) питания одна из сторон ставит об этом в известность другую не позднее, чем за 2 дня.

2.12. Подавать Исполнителю заявку по количеству учащихся в соответствии с меню, согласованным с территориальным управлением Роспотребнадзора по Омской области не позднее чем за 2 дня до ее фактического выполнения.

2.13. Осуществлять контроль за организацией питания в учреждении в соответствии с условиями настоящего договора.

2.14. Предпринимать необходимые и достаточные меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, в том числе для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.15. Решать иные организационные вопросы в рамках исполнения настоящего договора.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями СанПиН.

3.2. Осуществлять доставку пищевых продуктов и сырья специализированным транспортом, имеющим оформленный в установленном порядке санитарный паспорт.

3.3. Соблюдать сроки и условия хранения пищевых продуктов и сырья. Пищевые продукты и сырье, поступающие на пищеблок, должны соответствовать гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам, иметь документы, подтверждающие их качество и безопасность.

3.4. Нести полную ответственность за качество приготовления пищи, соблюдение технологического процесса приготовления блюд, надлежащее санитарно-гигиеническое состояние пищеблока.

3.5. Соблюдать технику безопасности, противопожарную безопасность, нести ответственность за сохранность оборудования, инвентаря и помещений пищеблока в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Обеспечивать пищеблок кухонным инвентарем, столовой посудой, столовыми приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими, чистящими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.

3.7. Производить при необходимости ремонт, техническое обслуживание (замену) оборудования, необходимого для предоставления услуг, за счет собственных средств.

3.8. Проводить при необходимости совместно с учреждением ежегодно ремонтные работы в помещениях пищеблока и обеденном зале.

3.9. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения Исполнителем

вышеперечисленных обязанностей.

3.10. Создать условия на пищеблоке для организации основного (горячего) питания обучающихся, в соответствии с СанПиН и предписанием территориального управления Роспотребнадзора по Омской области, предоставлять учреждению недостающее технологическое, холодильное оборудование для предоставления услуг. Обеспечивать содержание мест, представляемых для организации основного (горячего) питания, оборудования с соблюдением установленных правил и требований технической и пожарной инспекции, правильную эксплуатацию.

3.11. Осуществлять своевременную проверку весоизмерительного оборудования, надзор за состоянием технологического и холодильного оборудования, находящегося на балансе учреждения.

3.12. Обеспечить оказание услуг квалифицированными кадрами, обеспечить повышение их квалификации, обучение и аттестацию.

3.13. Ежедневно размещать меню и прейскурант в месте оказания услуг.

3.14. Предпринимать необходимые и достаточные меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, в том числе для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4. Условия о качестве предоставляемых услуг и приемка услуг

4.1. Исполнитель гарантирует качество и безопасность поставляемых в столовую учреждения продуктов питания, оказываемых услуг, в соответствии с действующими стандартами, утвержденными для данного вида продуктов питания, услуг и наличием, и оформленных в установленном законодательством порядке удостоверений качества, сертификатов. Для определения в пищевых продуктах пищевой ценности (белков, жиров, углеводов, калорийности, минеральных веществ и витаминов) и подтверждения безопасности приготовляемых блюд на соответствие их гигиеническим требованиям, предъявляемым к пищевым продуктам, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения, своими силами и за свой счет проводит лабораторные и инструментальные исследования в соответствии с СанПиН.

4.2. Исполнитель гарантирует наличие у него разрешения на право производства и использование пищевой продукции для организации основного (горячего) питания.

4.3. Исполнитель гарантирует соблюдать требования Закона «О защите прав потребителей» и Правил оказания услуг общественного питания, санитарно-эпидемиологических правил, утвержденных постановлениями Министерства здравоохранения Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, в процессе организации приготовления основного (горячего) питания. Обеспечивать производственный контроль за качеством и технологией приготовления основного (горячего) питания.

4.4. Срок годности скоропортящихся продуктов питания к употреблению должен составлять не менее 75% от указанного производителем срока годности на момент оказания услуги.

4.5. При приемке услуг по объему Заказчик проверяет соответствие объема (количества результата) оказанных услуг Исполнителем, объему, указанному в настоящем договоре, акте приемки оказанных услуг.

4.6. При приемке услуг по качеству Заказчик проверяет соответствие качества (характеристик) услуг качеству (характеристикам) услуг, указанным в настоящем договоре, акте приемки оказанных услуг.

При отказе одной из сторон от подписания акта приемки оказанных услуг в нем делается отметка об этом, и акт подписывается другой стороной.

4.7. В случае обнаружения недостатков услуг при приемке Исполнитель обязуется устранить их за свой счет, о чем стороны составляют соответствующий акт с указанием перечня недостатков, требующих устранения и сроках их устранения. При этом окончательная приемка услуг и подписание сторонами всех документов переносится на соответствующий срок устранения недостатков.

Заказчик вправе отказаться от приемки услуг в случае обнаружения недостатков, которые

исключают возможность использования результата услуг по назначению и не могут быть устранены Исполнителем, о чем в срок не более 3-х рабочих дней с момента начала приемки услуг направляет Исполнителю в письменной форме мотивированный отказ.

4.8. График поставок с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 по согласованию с заказчиком.

5. Стоимость услуги и порядок расчетов

5.1. Цена услуг по договору включает стоимость набора продуктов для цикличного меню, транспортные расходы, погрузо-разгрузочные работы, приготовление готовых блюд и кулинарных изделий на пищеблоке Заказчика, оплата налогов и пошлин и иные расходы связанные с исполнением договора.

5.2. Оплата за организацию основного (горячего) питания производится за счет средств родителей (законных представителей) самостоятельно путем внесения денежных средств в кассу обслуживающей организации, перечисления денежных средств на расчетный счет обслуживающей организации через банк, терминалы, платежного агента, иными способами согласованными с обслуживающей организацией, по цене, определяемой в ежедневном меню.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, постановления правительства России и местных органов власти и если эти обстоятельства по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий договор, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право на возмещение убытков.

7. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с законодательством.

7.3. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

7.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение любого из своих обязательств по настоящему договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.5. Спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения договора, Стороны урегулируют путем переговоров, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.6. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств, другая сторона должна направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по договору, сторона, которой адресована данная претензия, обязуется дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

7.7. Все споры, неурегулированные в претензионном (внесудебном) порядке разрешаются в Арбитражном суде Омской области.

8. Срок действия договора, порядок изменения и досрочного расторжения

8.1. Срок действия настоящего договора с «09» января 2024 г. по «31» декабря 2024 г.

8.2. Изменение и расторжение договора может иметь место по соглашению сторон,

заключивших настоящий договор, либо по основаниям, предусмотренным законодательством.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. Изменение и дополнение настоящего договора совершается только в письменной форме в виде дополнительных соглашений, и подлежат подписанию сторон.

8.5. Настоящий договор может быть досрочно прекращен в следующих случаях:

8.5.1. В случае нарушения Исполнителем сроков обеспечения питанием, технологических процессов хранения продуктов либо приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости в образовательном учреждении, Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий контракт в установленном действующим законодательством порядке и потребовать с Исполнителя возмещения убытков, связанных с расторжением договора;

8.5.2. По инициативе Заказчика в случае наличия трех и более рекламаций, жалоб и замечаний по организации услуги основного (горячего) питания и бесплатного питания отдельных категорий учащихся в общеобразовательном учреждении, со стороны учащихся, родителей (иных законных представителей) и педагогов, в течение квартала или выявления фактов нарушения Исполнителем условий настоящего договора;

8.5.3. По инициативе Исполнителя в случае неисполнения Заказчиком условий настоящего договора;

8.5.4. По взаимному соглашению сторон;

8.5.5. При расторжении настоящего договора инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 14 дней до даты расторжения.

9. Заключительные положения

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

9.3. В случае реорганизации юридического лица, являющегося стороной настоящего договора все его права и обязанности, возникающие из договора, переходят к его правопреемнику.

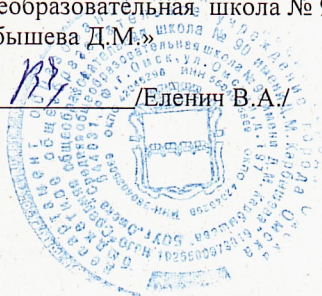
9.4. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.

10. Адреса и банковские реквизиты сторон:

Заказчик:	Исполнитель:
<p>БОУ г. Омска» Средняя общеобразовательная школа № 90 имени Карбышева Д.М.» Юр.адрес: 644031, г.Омск, ул. Омская, 197 Фак.адрес: 644031, г.Омск, ул. Омская, 197 ИНН 5504035869 ОГРН 1025500979019 ОКПО 42046298</p> <p>КПП 550401001 Р/С БИК 015209001 Отделение Омска г.Омск</p>	<p>Индивидуальный предприниматель Аюпов Артур Ильдарович Юр.адрес: 644030 г.Омск, ул.Полторацкого, 51-28 Фак.адрес: 644041 г.Омск, ул.Харьковская, 17 ИНН 550516632545 ОГРН 312554307100036 Р/С 4080 2810 612184213722 БИК 044525411 К/С 3010 1810 145250000411 ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА ВТБ(ПАО) Тел. 8(3812) 54-51-90 e-mail: 545190@mail.ru</p>

Директор БОУ г. Омска» Средняя

общеобразовательная школа № 90 имени
Карбышева Д.М.»



Индивидуальный предприниматель

Handwritten signature: /Аюпов А.И./

